

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3
«14» января 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №12»
Н.А. Киселева
Пр. № 36 -о/д
«19» марта 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №12» города Глазова Удмуртской Республики

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МБОУ «СШ №12» регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в РФ» (ст.37,41), Федеральный закон "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статью 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 01.03.2020 N 47-ФЗ (последняя редакция) ФЗ-52 от 30.03.1999г., «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской федерации от 23.07.2008 г. № 45 (с изм. и доп., вступ в силу с 01.01.2020), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, Закона УР № 13-РЗ от 05.05.2006 г. «О мерах социальной поддержке многодетных семей» (с изменениями на 25 декабря 2018 года), постановления Правительства Удмуртской Республики от 08.09.2014 г. N 346 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (в ред. От 10.03.2015г. №84), постановления Правительства Удмуртской Республики от 20.11.2018г. № 488 «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием за счет средств бюджета Удмуртской Республики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, постановление Правительства Удмуртской республики от 04.09.2013 №391 (в ред. Постановления Правительства УР от 17.04.2017г. №136) «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования» постановления Администрации г. Глазова от 21.01.2015 N 26/1 "Об организации бесплатного одноразового питания для отдельных категорий учащихся, детей из малообеспеченных семей и детей из многодетных малообеспеченных семей муниципальных общеобразовательных учреждений города Глазова", Устава и образовательной программы МБОУ «СШ №12».

- 1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся в школе, являются:
- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
 - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет: общие принципы организации питания обучающихся; порядок организации питания в школе; порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

2. Организация питания обучающихся.

2.1. Администрация МБОУ «СП №12» выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- обеспечение посадочных мест;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность посудой;
- наличие вытяжки, её работоспособность.

2.2. Обучающиеся учреждения питаются по классам с учетом оптимального использования пропускной способности пищеблока и учебного режима школы по утвержденному графику, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой и учет количества отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя; за учет количества отпущенных бесплатных завтраков (обедов) - на ответственного за бесплатное питание, назначаемого приказом директора школы в установленном порядке.

2.3. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости.

2.4. Проверка пищи на качество, сбалансированность осуществляется ежедневно бракеражной комиссией по проверке горячего питания, назначаемой приказом директора школы, до приёма её детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции. Ответственный за бесплатное питание ведёт ежедневный учёт обучающихся, получающих бесплатное питание.

3. Порядок предоставления права на бесплатное питание.

3.1. Бесплатное питание предоставляется следующим категориям обучающихся.

- обучающимся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях обеспечиваются учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием (завтраком), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации на основании заявления родителей и/или законных представителей;
- из многодетных семей на основании удостоверения многодетной малообеспеченной семьи заявления родителей и/или законных представителей;
- из малообеспеченных семей на основании (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей, если доход на одного члена

семьи не превышает 3 300,00рублей;

- из малообеспеченных семей, родители которых не могут предоставить справку малообеспеченной семьи, на основании решения рабочей комиссии при Управлении образования Администрации г.Глазова по утверждению списков о предоставлении одноразового бесплатного питания за счет средств бюджета г.Глазова для отдельных категорий обучающихся, детей из малообеспеченных семей и детей из многодетных малообеспеченных семей. Для предоставления горячего питания данной категории создается комиссия в составе: председатель - директор школы, члены комиссии - социальный педагог, классный руководитель, ответственный за организацию бесплатного питания. Список документов, дающих право на получение бесплатного питания данной категории учащихся: акт обследования жилищно-бытовых условий, характеристика и ходатайство на имя начальника управления образования Администрации г.Глазова;

- с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование по адаптированным основным общеобразовательным программам, на основании заключения ПМПК.

3.2. Бесплатное питание предоставляется один раз в день на сумму, установленную соответствующими республиканскими и муниципальными нормативными документами.

3.3. Бесплатное питание обучающихся с ОВЗ предоставляется два раза в день за счет средств бюджета Удмуртской Республики из расчета суточной нормы 60% (завтрак – 25%, обед – 35%) от среднесуточной нормы питания, установленной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики или органов местного самоуправления в Удмуртской Республике.

3.4. Бесплатное питание обучающихся с ОВЗ, находящихся на индивидуальном обучении на дому предоставляется два раза в день за счет средств бюджета Удмуртской Республики сухим пайком (продуктовым набором), исходя из натуральных норм питания в день, установленных Правительством Удмуртской Республики из расчета суточной нормы 60% (завтрак – 25%, обед – 35%) от среднесуточной нормы питания, установленной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики или органов местного самоуправления в Удмуртской Республике.

3.5. Право на получение бесплатного питания возникает у обучающего со дня подачи заявления родителей (законных представителей) обучающихся, зачисленных в данное образовательное учреждение, и необходимых документов, предусмотренных п.3.

3.6. На основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей), директором школы утверждается список обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

4. Обязанности ответственных за школьное питание.

4.1. Ответственный за школьное питание назначается приказом директора школы на текущий учебный год. Ответственный за организацию школьного питания осуществляет общий контроль в данном направлении.

4.2. Ответственный за организацию бесплатного питания обязан:

- своевременно предоставлять документы на обучающихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с пунктом 3.1. раздела 3 данного Положения;

- своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;

- ежедневно производить учёт детей в школе для уточнения количества питающихся в этот день;

- своевременно сдавать отчет по бесплатному питанию обучающихся за месяц в соответствующие органы.

4.3. Ответственный за организацию питания и обеспечения обучающихся кулинарным изделием и молоком в соответствии с республиканской подпрограммой «Детское и школьное питание» обязан:

- своевременно подавать пакет документов по организации питания обучающихся, имеющих право на получение кулинарного изделия и молока;

- ежемесячно подавать информацию о количестве обучающихся получающих кулинарное изделие и молоко в соответствующие органы.

5. Взаимодействие. Контроль.

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов, педагогическим советом школы, медицинскими работниками, Советом школы.

5.2. Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции:

- инспекционно-контрольной деятельности, организующейся в рамках реализации плана работы школы на год.

- инспекционного контроля Управления образования Администрации г. Глазова.