

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №12»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

04 апреля 2023 года  
**об открытии лагеря  
с дневным пребыванием детей**

№ 56/1 – о/д

В целях подготовки летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2023 году, на основании Приказа управления образования Администрации г. Глазова №200 – ОД от 24.03.2023 г, решением Межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи «О подготовке к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2023 году» №1 от 27.01.2023 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить программу воспитания для организации отдыха детей и их оздоровления в летнем пришкольном лагере МБОУ «СШ №12».
2. Открыть лагерь с дневным пребыванием с 01.06.2023 г. по 30.06.2023 г. (рабочие дни: 01, 02, 03, 05, 07, 08, 13, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30.06.2023 г.) в количестве 50 человек на базе МБОУ «СОШ № 9».
3. Установить время работы лагеря с 8.30 до 14.30
4. Ворончихину Е.А., назначить начальником данного лагеря.
5. На Михайлову К.М., воспитателя, возложить ответственность за соблюдение правил поведения, мер безопасности, жизнь, здоровье учащихся, зачисленных в лагерь.
6. Ворончихиной Е.А., начальнику лагеря:
  - в срок до 14.04.2023 г. направить заявление и пакет документов в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в УР в г.Глазове» для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы с целью получения экспертного заключения для открытия лагеря с дневным пребыванием детей;
  - обеспечить прием лагеря до 26.05.2023 г.;
  - перед началом смены обеспечить прохождение медосмотров, санитарно-гигиенической аттестации педагогами, техперсоналом, направляемыми на работу в лагерь;

- совместно с Гадаевой С.М., ответственной по охране труда, до 26.05.2023 г. провести инструктажи педагогов и техперсонала, привлеченных к работе в лагерях;

- производить прием детей в лагерь на основании заявлений родителей в строгом соответствии с дислокацией;

- для организации питания и организованного отдыха в лагере предусмотреть дифференцированное взимание родительской платы.

- при распределении путевок уделить первоочередное внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям из семей участников СВО, детям из малообеспеченных семей, семей в социально-опасном положении (СОП);

- не допускать самовольных уходов детей из лагеря;

- не допускать купание детей в открытых водоемах и необорудованных местах;

- При организации деятельности лагеря обращать внимание на выполнение требований СанПиН;

7. Назначить воспитателями в пришкольный лагерь и возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на следующих работников школы:

- Ворончихину Е.А., учителя биологии;

- Каркину О.Л., учителя русского языка и литературы;

- Михайлову К.М., воспитателя;

- Волкову О.А., воспитателя;

- Белослудцеву Т.А., учителя начальных классов;

- Балтачеву Д.З., учителя начальных классов;

8. Всем воспитателям в первый день работы лагеря 01.06.2023 г. провести с учащимися, находящимися в лагере, инструктажи о правилах поведения в общественных местах, на дорогах, соблюдении ОТ во время мероприятий, походов, экскурсий с занесением текста инструктажа в специальный журнал по ОТ для учащихся.

9. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.



Н.А. Киселева